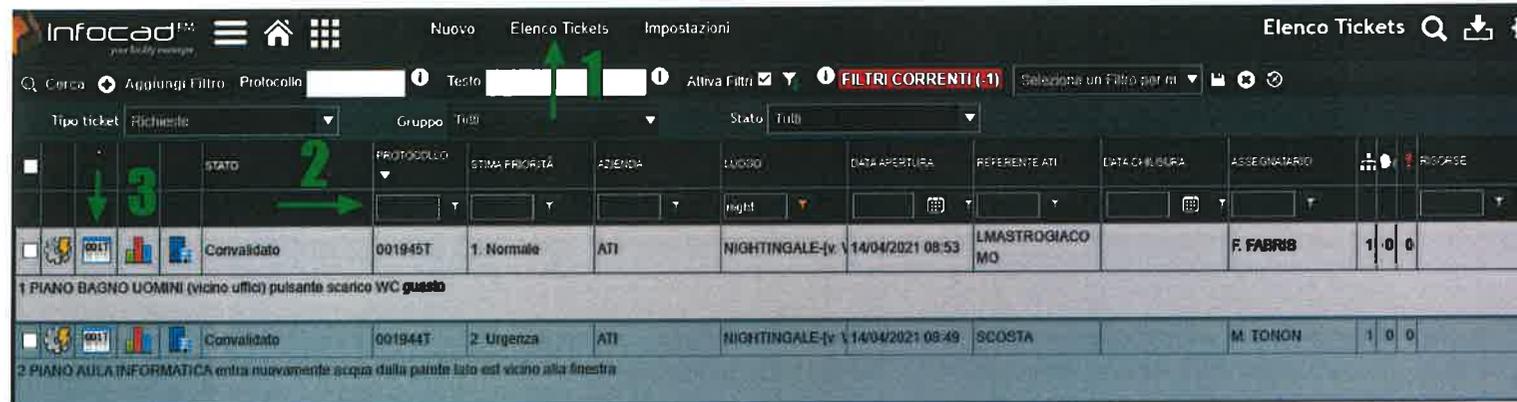


# SOLLECITO DI UNA RICHIESTA

Per **sollecitare una Richiesta** è necessario ricercarla nella sezione 'Elenco Ticket' (freccia 1), selezionarla tramite il filtro PROTOCOLLO (freccia 2) o scorrendo la pagina e cliccare il tasto  (freccia 3)



Selezionare poi nel menù a tendina la voce 'Apri Sollecito' e cliccare su 'Esegui', sarà poi possibile scrivere un commento ed inviare il sollecito.

